

1. SJEDNICA UPRAVNOG ODBORA

Datum i mjesto: 09.01.2024.

Prisutni članovi UO:

1. Ivan Križić
2. Tihomil Matković
3. Dr.sc. Dražen Arbutina
4. Dr.sc. Zrinka Barišić Marenčić
5. Ervin Mihelj
6. Tea Helman Jukić
7. Tea Pintar

Usvojen je dnevni red:

1. Kratki izvještaj o poslovanju DAZ-a u 2023. godini;
2. Prijedlog za izbor Tajnika DAZ;
3. Izvještaj o planiranim i ugovorenim programima za 2024. godinu;
4. Izvještaj o planiranim natječajima za 2024. godinu;
5. Odnos DAZ-a i Grada Zagreba;
6. Program aktivnosti u poslovnim prostorima DAZ-a;
7. Podrška različitim inicijativama;
8. Razno.

Na sjednici su raspravljene sljedeće točke dnevnog reda:

1. Kratki izvještaj o poslovanju DAZ-a u 2023. godini;
Prema riječima Tihomila Matkovića, poslovanje DAZ-a je stabilno osiguranim dovoljnim novčanim sredstvima i prijavljenim programima za 2024. godinu koji su dovoljni za stabilno poslovanje. Detaljan izvještaj biti će predstavljen na sljedećoj redovnoj Skupštini DAZ-a.

2. Prijedlog za izbor Tajnika DAZ;

Ivan Križić je predložio da se za Tajnika DAZ-a produlji ugovor trenutnom Tajniku Želji Staniću na još dvije godine.

Odluka je jednoglasno usvojena.

3. Izvještaj o planiranim i ugovorenim programima za 2024. godinu;

Tihomil Matković je izvijestio Upravni odbor da su prijavljeni svi programi DAZ-a na sufinanciranje Grada Zagreba i Ministarstva kulture i medija. Detaljno o prijavljenim programima i realiziranim prijavama biti će izvješteno na sljedećoj redovnoj skupštini DAZ-a;

4. Izvještaj o planiranim natjecajima za 2024. godinu;

Tihomil Matković je izvijestio Upravni odbor kako DAZ ima ugovorenih i pripremljenih 8 arhitektonsko-urbanističkih natječaja s Gradom Zagrebom te da postoji problem u dinamici realizacije. Predloženo je da se hitno sazove sastanak s Gradom Zagrebom i da se ova tema adresira i predloži rješenje na način da Grad Zagreb imenuje odgovornu osobu za koordinaciju provedbe natječaja s DAZ-om. Tajnik DAZ-a Željko Stanić vodi zbirnu tablicu dinamike provođenja natječaja te je dostupna na uvid u svakom trenutku.

5. Odnos DAZ-a i Grada Zagreba;

Tihomil Matković izvijestio je da postoji kontinuirana dinamika razgovora s Gradom Zagrebom, ali suradnja nije dovoljno aktivna te nisu realizirani zaključci iz zapisnika s prethodnog sastanka. Predloženo je da se hitno organizira sastanak s predstavnicima Grada Zagreba kako bi se razriješile eventualne barijere u suradnji.

6. Program aktivnosti u poslovnim prostorima DAZ-a;

Ivan Križić izvijestio je Upravni odbor o želji za što većom aktivacijom poslovnih prostora DAZ-a na način da će se maksimalno podržavati sve inicijative koje promoviraju arhitekturu i urbanizam te komplementarne discipline, a čija provedba je planirana u poslovnim prostorima DAZ-a. Članovi Upravnog odbora podržali su tu aktivnost i samostalno će izvještavati i poticati više aktivnosti u prostorima DAZ-a.

7. Podrška različitim inicijativama;

Ivan Križić izvijestio je UO DAZ-a o podršci inicijativi Studentskog zbora Arhitektonskog fakulteta vezanu uz Af tulum! I DA! festival. Zaključeno je kako će se redovito podržavati aktivnosti rada studenata i programi studenata u prostorima DAZ-a.

8. Razno.

Tihomil Matković izvijestio je Upravni odbor o potrebi izrade natpisne pločice s popisom svih sudionika i donatora obnove poslovnih prostora DAZ-a u 2022. godini. UO je podržao inicijativu.

Sjednica je zaključena u 20:00

Zapisnik sastavio Ivan Križić, predsjednik Društva arhitekata Zagreba